西九州大学・西九州大学短期大学部情報システム室

学内ネットワークアカウント申込書

　申請日　　令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申込区分 | | | | | | 用途 |
| □新規 □変更 □廃止 | | □ | 継続 利用 | □ | パスワード  初期化 | □研究用　□教育用　□事務用　□その他 |
| 職名  新規申請で申請者と登録者が異なる時のみ記入する | □職員 □教員 □大学院生 □学部生（　年）　□その他(　　　) | | | | | |
| 所属 | □西九州大学 □短期大学部 □法人事務局 □その他( )  学部/課 学科/係  専攻/コース等（ ）　内線( ) | | | | | |
| 学籍番号※学生のみ | 氏名（よみがな） | | | | | |
|  | （ ） | | | | | |
| 申請者所属 | □西九州大学 □短期大学部 □法人事務局 □その他( )  総務　　学部/課 　　　　　　　学科/係　　 内線(　　　) | | | | | |
| 申請者氏名  （よみがな） | （　　　　　　　　） | | | | | |
| 利用期間 | 年 月 日 ～ 年 月 日 | | | | | |
| ネットワーク  の利用 | □インターネット □電子メール □その他( ) | | | | | |
| 主な  使用場所 | □研究室 □情報処理室 □事務室 □その他( ） | | | | | |
| ユーザ名  (新規の時以外) |  | | | | | |
| 備考  (変更内容等) |  | | | | | |

※ユーザ名のリクエストは受け付けておりません。

※学生証又は職員証を持参のうえ、情報システム室職員へ申込ください。

　情報システム室記入欄

|  |  |
| --- | --- |
| 開始日時 |  |
| ユーザ名 |  |
| パスワード |  |
| メールアドレス | @nisikyu-u.ac.jp |
| 受信メールサーバ | outlook.office365.com |
| 送信メールサーバ | outlook.office365.com |

R4.10