

交換留学プログラムへの申請ガイドライン（2027 年度前期開始）

★必要書類★

- ①申請書* ②在籍証明書 ③全セメスターの成績証明書
④健康診断書* ⑤健康診断カード* ⑥語学力証明書（所持している場合）
⑦パスポートのコピー（所持している場合）
(*指定のフォーマットに準じて)

<注意>

- すべての書類は日本語または英語で準備する必要があります。
- 書類①はまず Excel ファイルで入力し、印刷した後に署名する必要があります。
- 書類は上記の順番に整理し、3MB を超えない 1 つの PDF ファイルとして保存します。
- PDF ファイルの名前は以下のように命名してください；
(母校の英語名)_(英語の名)(英語の姓)(提出日)

(例) 2026 年 9 月 1 日に西九州大学の学生、田中太郎が書類を提出した場合
ファイル名 ⇒ Nishikyushu University_Taro_Tanaka_20260901

各校の担当窓口にて書類を確認し、提出していただくようお願いします。応募者自身が直接提供した書類は例外なく受け付けられません！

★申請書★

- 申請時の情報に基づいてフォームを完成させてください。
- 西九州大学は 4 年制の大学で、西九州大学短期大学部は 2 年制の大学です。短期大学部への留学希望者は、まず各校の担当窓口を確認し、短期大学部で取得した単位が母校に移行できるかどうかを確認してください。
- 12 番目の項目では、希望する学部の科目リストから主を選ぶことが求められています。
※これは参考のための事前調査であり、オリエンテーション時のカリキュラム相談の結果により、実際に登録する科目は変わる可能性があります。
- エッセイ部分では、希望する専攻に関連した学術的な内容に焦点を当ててください。学術的な理由が応募する最も重要な理由であるべきです。それに加えて、グローバルなコミュニケーション、ネットワーキング、文化的理解なども理由として挙げてください。
※旅行やアルバイトなどを理由として挙げると、あなたの申請に悪影響を与える可能性があります。

★言語レベルと評価★

- ・科目の大部分は日本語で行われるため、授業を理解するためには少なくとも **日本語能力試験 (JLPT) N3 レベルの資格は必須です**。なお、日本語専門四級試験等、特定の国や地域が独自に行う評価試験は対象外とします。
- ・学業の評価については、交換留学生は日本の通常の学生と全く同じ基準で評価されます。私たちは外国人だからといって特別な考慮をすることはありません。したがって、結果は学生自身の責任です。

★学生ビザについて★

- ・日本の法制度により、交換留学生のステータスでは、週に少なくとも 10 時間、つまり週に 7 クラス以上の授業を受けることが求められています。そうでない場合、滞在は違法と見なされます。
- ・学期が始まって約 1 ヶ月後、それぞれの指導教員が許可した場合のみ、希望すればアルバイトを週に最大 28 時間（長期休暇中は最大 40 時間）まで合法的に始めることができます。アルバイトを始めるときは必ず、あなたの職場と勤務時間の詳細を学生支援課に月報として提出しなければなりません。

★住宅★

私たちは留学生のための 3 カ所の学生寮を用意しています。しかし、寮の部屋数は限られており、留学生の数が増えているため、必ずしも学校の寮に滞在できるとは限りません。したがって、寮に入ることができない学生は、より高額な民間のアパートに滞在しなければなりません（例えば、寮に住む学生の年間賃料は約 500,000 円で、この金額は民間のアパートではほぼ倍になります）。したがって、学校の寮に必ず住むことができるわけではないため、交換プログラムへの申請時にはこれらの可能な費用を十分に考慮してください。

APPLICATION GUIDELINE FOR EXCHANGE PROGRAM (Starting from 1st semester 2027)

★REQUIRED DOCUMENTS★

- ①Application form* ②Certificate of Enrollment ③Academic Transcript for the full semesters
④Certificate of Health* ⑤Health Check Card* ⑥Language Proficiency Certificate (If you have)
⑦Passport Copy (If you have)

(* in accordance to the designated format)

<NOTE>

- All the documents must be prepared in either Japanese or English.
- Document ① must be typed in Excel file first and then signed after printing out.
- Documents must be arranged by the above order and saved as one single PDF file which doesn't exceed more than 3MB.
- Please name the PDF file according to the following manner;

(English Name of Home University) _ (English First Name) _ (English Family Name) _ (Date of submission)

(Ex) Nishikyushu University student, Tanaka Taro, submitted the documents on September 1st 2026

File name ⇒ Nishikyushu University_Taro_Tanaka_20260901

We kindly ask all colleagues in charge of this matter to look through each document considering the above points very carefully and submit to us. We WON'T accept any documents provided directly by the applicant themselves without exception !

★APPLICATION FORM★

- Complete the form based on information at the time of application.
- Nishikyushu University is a four year university and Nishikyushu University Junior College is a two year college. Please confirm first with your school officials whether the credits you acquire at Junior College can be transferred to your home institution.
- For item 12, you are required to choose most of the subjects from the list of your desired department.
NOTE: This is just a pre-survey for reference and the actual subjects you will register can differ depending on the result of the curriculum consultation with your advisory teacher here during the orientation.
- For the essay part, focus on the academic contents related to your desired major. Academic reasons should be your first and foremost reasons for applying, along with global communication, networking and cultural understanding. NOTE: Citing reasons such as travel and part-time work may have an adverse effect on your application.

★LANGUAGE LEVEL AND EVALUATION★

- Because the majority of the subjects are conducted in Japanese, **at least holding Japanese Language Proficiency Test (JLPT) N3 level qualification or higher is mandatory** in order to keep up with the classes. Please note that country- or region-specific evaluation tests, such as national Japanese Level 4 exams, are not accepted.
- When it comes to academic evaluation, exchange students will be treated by the exact same criteria as regular Japanese students. We don't offer them any special consideration just because they are foreigners. Thus the results are the students' own responsibility.

★REGARDING STUDENT VISA★

- According to Japan's law, under this status, you are required to take classes for at least 10 hours a week, which is the equivalent to 7 classes a week, if not, your stay will be considered illegal.
- About one month after semester begins, you can start a part-time job legally for up to 28 hours per week during semesters or 40 hours per week during long breaks if you want, but **ONLY IF** your advising teachers here allow you to do so. When you start working part-time you **MUST** fill in details of your work place and work hours in a monthly report to the Student Affairs Office.

★HOUSING★

We provide three student dormitories for international students. However, the number of rooms is limited, and because the number of international students has been increasing, we cannot guarantee that every student will be able to stay in a university dormitory.

Students who cannot be accommodated in a dormitory will need to rent a private apartment, which is more expensive. For example, the annual rent for a student living in a dormitory is approximately **JPY 500,000**, while the cost of a private apartment is almost twice that amount.

Therefore, since accommodation in a university dormitory cannot be guaranteed, please carefully consider these possible housing costs when applying for the exchange program.